

## Arbeitsrapport

Techniker: \_\_\_\_\_

Datum Annahme: \_\_\_\_\_

Windows-Version: \_\_\_\_\_

Arbeitsstation: \_\_\_\_\_

Kd.Nr. \_\_\_\_\_ Rg.Nr.: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Strasse: \_\_\_\_\_

Plz/Ort: \_\_\_\_\_

Tel./Fax: \_\_\_\_\_

Passwort \_\_\_\_\_

eMail. \_\_\_\_\_

Fehler: \_\_\_\_\_

Ausgeführte Arbeiten: \_\_\_\_\_

Material: \_\_\_\_\_

Datum	von / bis	Std.	Ansatz	Bemerkungen
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Fahr-km hin: \_\_\_\_\_ retour \_\_\_\_\_  Lunch  Auftrag verbucht Visum \_\_\_\_\_

Techniker: \_\_\_\_\_ Kunde: \_\_\_\_\_